



Stadtwerke Meran
für unsere Stadt

ASM Merano
per la nostra città

Città di Merano Servizio Neve

strade comunali e rurali
marciapiedi, ciclabili
piazzali

Capitolato Tecnico

Indice

Art. 1	Oggetto dell'appalto
Art. 2	Documenti facenti parte integrante del capitolato, aree di intervento
Art. 3	Durata del servizio
Art. 4	Modalità di attivazione e svolgimento del servizio
Art. 5	Specifiche su mezzi ed attrezzature
Art. 6	Personale e reperibilità
Art. 7	Oneri, obblighi e responsabilità a carico del personale e dell'Appaltatore
Art. 8	Adempienze e penalità
Art. 9	Validità prezzi
Art. 10	Pagamenti
Art. 11	Assicurazioni sociali e contratti collettivi di lavoro
Art. 12	Codice etico
Art. 13	Intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro
Art. 14	Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 L. n. 136/2010
Art. 15	Trattamento dei dati personale
Art. 16	Contatti

Art. 1

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio dello sgombero della neve e della sabbiatura/salatura dalla rete viaria del territorio comunale, in conformità a quanto disposto dall'art. 14 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 285/92 "Nuovo Codice della Strada" e s.m.i., da eseguirsi nei modi, termini e condizioni previste nel presente capitolato speciale d'appalto.

Il servizio, come meglio precisato nelle allegate planimetrie, è appaltato per 13 (tredici) zone e dovrà essere eseguito in contemporanea e/o per singola zona in base alle indicazioni del Reperibile Servizio Neve.

Prestazioni oggetto dell'appalto:

Zone aventi come oggetto i marciapiedi, le ciclabili, i piazzali – lotti da 1 a 6 e lotto 8

1. In caso di nevicata, la squadra di zona (composta da due operatori muniti della dotazione tecnica minima o in alternativa da un solo operatore munito di dotazione tecnica tale da consentire lo sgombero e lo spargimento di ghiaia/sale con unico macchinario) dovrà realizzare contemporaneamente camminamenti utili al passaggio in sicurezza per i pedoni, della larghezza non inferiore a cm. 90 e provvedere allo spargimento di ghiaia mista a sale per evitare il formarsi di patina scivolosa o lastre di ghiaccio. La neve spalata potrà essere depositata sul lato esterno della strada, facendo attenzione a non occupare la carreggiata destinata al transito delle autovetture o le piste ciclabili. Il deposito della neve, ove possibile, deve essere effettuato in punti dove il disgelo non riporti l'acqua su strade o marciapiedi dando origine a nuove lastre di ghiaccio.

Al termine del lavoro, previo accordo con il reperibile ASM e compatibilmente con le condizioni meteorologiche, dovranno essere resi agibili i tratti di pista ciclabile presenti nelle zone di competenza;

Zone aventi come oggetto le strade – lotto 7 e lotti da 9 a 12

2. i lavori di sgombero neve consistono nella movimentazione della massa di neve che ricopre la carreggiata delle strade del territorio comunale (comprese le intersezioni degli incroci stradali) mediante idonei veicoli spartineve, al fine di liberare la carreggiata stessa e consentire il transito dei veicoli. Sono compresi anche i lavori di rimozione di lastre di ghiaccio residue e gli allargamenti in corrispondenza degli accessi laterali pubblici;

Per tutti i lotti

3. il trattamento antighiaccio preventivo mediante lo spandimento di sale e/o ghiaia ogni qualvolta il rischio di gelate renda sdruciolevole il piano carrabile, con fornitura del materiale antigelo a carico dell'ASM Merano SpA;
4. i lavori di sgombero neve e trattamento ghiaccio devono poter essere svolti contemporaneamente;
5. i servizi accessori, quali reperimento e stoccaggio della ghiaia, lo stoccaggio del sale sfuso, l'eventuale mescolamento di ghiaia e sale, il trasporto della ghiaia e/o del sale sfuso nei singoli punti di stoccaggio sul territorio comunale mediante automezzi di piccole e medie dimensioni.

Il servizio di cui sopra deve essere reso con mezzi idonei, omologati, a norma con le misure di sicurezza ed avvalendosi di personale in regola con le vigenti normative di previdenza, assistenza, sicurezza, secondo i contratti nazionali vigenti.

Le attività previste dal presente capitolato sono da intendersi come servizio pubblico, ne consegue che l'eventuale interruzione non giustificata costituisce per l'Appaltatore "interruzione di pubblico servizio" con tutte le conseguenze di legge.

E' obbligo dell'Appaltatore provvedere all'apertura delle strade e dei marciapiedi secondo la priorità stabilita nelle apposite schede redatte per ogni zona.

Per ciascun lotto ASM Merano SpA si riserva l'insindacabile facoltà di modificare in aumento ovvero in diminuzione l'estensione delle aree interessate dal servizio e/o di integrare con altri fornitori le prestazioni di servizio, qualora le condizioni metereologiche non rendessero indispensabile l'intervento su tutto il territorio assegnato.

In caso di copiose nevicate o avverse condizioni climatiche l'ASM Merano SpA si riserva la facoltà di richiedere prestazioni per l'asporto della neve/ghiaccio.

Art. 2

Documenti facenti parte integrante del capitolato, aree di intervento

- 1) planimetria singole zone da 1 a 12;
- 2) scheda dettagliata percorsi da 1 a 12 per ogni singola zona.

Si precisa che i percorsi riportati nelle schede dettagliate potranno essere suscettibili di variazioni anche durante l'esecuzione del servizio ad insindacabile giudizio del Reperibile Servizio Neve.

Art. 3

Durata del servizio

Il presente servizio ha durata di due anni a partire dal 01 novembre 2022 fino al 31 marzo 2024 (lotti da 1 a 6 e lotto 8) e fino al 30 aprile 2024 (lotto 7 e lotti da 9 a 12).

Opzione: La durata del contratto è prorogabile a discrezione della Stazione appaltante di ulteriori 12 mesi (periodo invernale 2024/2025).

Il contratto potrà essere rescisso per gravi motivi in qualsiasi momento da una delle parti, oppure di comune accordo. In qualsiasi caso la comunicazione di rescissione dovrà avvenire entro il 31.03 di ogni anno, e sarà efficace solo a partire dalla stagione invernale successiva. Il presente contratto perderà la propria validità nel caso in cui il Comune togliesse ad ASM Merano SpA la concessione del servizio.

Art. 4

Modalità di attivazione e svolgimento del servizio

Le prestazioni di cui all'art. 1 (esecuzione del servizio dello sgombero della neve e dalla sabbatura/salatura dalla rete viaria del territorio comunale) così come tutte le altre prestazioni dovranno essere garantite 24 ore su 24 per tutto il periodo invernale entro 60 minuti dalla chiamata del Reperibile Servizio Neve.

- Zone marciapiedi – lotti da 1 a 6 e lotto 8: per periodo invernale si intende dal 01.11. al 31.03 dell'anno successivo
- Zone strade – lotto 7 e lotti da 9 a 12: per periodo invernale si intende dal 01.11. al 30.04 dell'anno successivo

Il servizio dovrà essere eseguito con qualunque condizione meteorologica, a qualsiasi ora della giornata (24 ore su 24) anche festiva o prefestiva, nessuna esclusa, durante tutto il periodo di validità del contratto.

L'Appaltatore è obbligato ad assicurare la propria reperibilità 24 ore su 24, nonché quella durante lo svolgimento delle prestazioni previste, mediante un unico numero di telefono cellulare di cui dovrà dare opportuna comunicazione all'ASM di Merano SpA.

In caso di necessità, l'Appaltatore dovrà intervenire nella zona con i mezzi, le attrezzature ed il personale richiesto dal Reperibile Servizio Neve entro 60 minuti dalla chiamata. Stesso trattamento dovrà essere garantito per i servizi accessori, anche nel caso in cui l'intervento non preveda un intervento diretto su strada da parte dell'Appaltatore.

I lavori devono essere eseguiti secondo le planimetrie delle singole zone e comprendono: lo sgombero neve; lo spargimento di ghiaia e sale a mano o con l'ausilio di mezzi meccanici (la sabbia e il sale vengono acquistati e messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale)

su TUTTE le strade, piazze, vie e marciapiedi comunali comprese nella zona assegnata, anche se non segnata in planimetria.

Lo sgombero neve deve essere eseguito, di norma, per metà larghezza della sede stradale in andata e per l'altra metà in ritorno, operazione da ripetersi, continuando a nevicare, fino a che il piano viabile risulti completamente liberato dalla neve, e comunque secondo le prescrizioni del Reperibile Servizio Neve.

Per quanto riguarda il servizio di spandimento di materiali antighiaccio, il servizio dovrà essere effettuato dall'Appaltatore senza indugio, con puntualità, perizia e tempestività in modo da assicurare una distribuzione uniforme per tutta la larghezza di strada o dell'area pubblica prevista, sia in forma preventiva per impedire la formazione di ghiaccio sul manto stradale, sia nella fase successiva allo sgombero.

Si precisa che deve essere evidente il passaggio del mezzo e della lama spartineve, ovvero la sede stradale dovrà risultare priva di coltre nevosa e ghiaccio anche se saranno necessari ulteriori passaggi aggiuntivi.

Lo sgombero della neve deve avvenire con l'avvertenza di garantire la più ampia larghezza transitabile della carreggiata e senza produrre danni alle pavimentazioni stradali in genere, a chiusini, caditoie, ai marciapiedi, ai guard-rail, recinzioni o altre strutture esistenti.

Di norma, la neve sgomberata non dovrà essere ammassata nelle aiuole, e si dovrà porre particolare attenzione a non ostacolare il viale pedonale o danneggiare la segnaletica verticale.

Spetta all'Appaltatore, previa ricognizione preventiva sulla zona assegnata (almeno all'inizio di ogni stagione invernale), individuare situazioni di pericolo, cantieri, eventuali danni pregressi di cui si consiglia la segnalazione mediante documentazione fotografica all'ASM, o altre anomalie che potrebbero rallentare o impedire il servizio di sgombero neve e ghiaccio. Tali criticità dovranno essere segnalate ai propri operatori ed al Reperibile Servizio Neve. Per ogni zona è stabilita una priorità di percorrenza e pertanto l'Appaltatore dovrà iniziare il servizio di sgombero neve/ghiaccio seguendo il percorso stabilito nella scheda dettagliata della singola zona. La scheda dettagliata potrà essere modificata in qualsiasi momento da parte dell'ASM Merano SpA. Il percorso potrà invece essere modificato ad insindacabile giudizio del Reperibile Servizio Neve anche durante lo svolgimento del servizio stesso.

Nel caso in cui durante il servizio di sgombero neve l'Appaltatore dovesse incontrare piante o rami abbattuti che ostruiscano in tutto o in parte la carreggiata, dovrà attivarsi per rimuovere l'ostacolo e riprendere il servizio, ovvero, nel caso in cui ciò non sia possibile, segnalare immediatamente la cosa al Reperibile Servizio Neve. Analoga tempestiva segnalazione è dovuta nel caso di qualsiasi altro impedimento che non dovesse consentire il regolare svolgimento del servizio.

Si specifica che il luogo per lo smaltimento di cumuli di neve e/o ghiaccio sarà indicato dall'ASM Merano SpA e che in qualsiasi caso non verranno riconosciuti oneri aggiuntivi.

L'Appaltatore dovrà rendicontare all'ASM Merano SpA la lista giornaliera degli interventi eseguiti, riportando la data, il numero di personale, il mezzo (tipologia e targa), l'ora di inizio e di fine del servizio. La contabilizzazione delle ore avrà inizio quando l'automezzo o il personale sarà operativo in strada. Il rendiconto dovrà essere spedito per eMail all'indirizzo servizioneve@asmmerano.it di norma il giorno seguente a quello d'intervento, e comunque entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla fine del singolo intervento stesso. La mancata o tardiva trasmissione nei tempi previsti comporterà il mancato riconoscimento delle ore di lavoro prestate ed il conseguente stralcio dalla contabilizzazione.

Nel caso in cui, a seguito d'accertamenti d'ufficio, si riscontrassero irregolarità ed incongruenze ingiustificate fra il tempo effettivo di svolgimento del servizio e le ore successivamente riportate nelle liste di intervento, ciò comporterà l'imputazione delle penali previste all'art. 8, ed il mancato riconoscimento, per quella giornata, di tutte le prestazioni

rendicontate. L'ulteriore commissione di tale inadempienza sarà giudicata come "grave inadempienza contrattuale" e può essere causa di decadenza del contratto.

Eventuali danni provocati su infrastrutture comunali (pavimentazioni, marciapiedi, cordoli, alberate, ecc...) nonché su infrastrutture e beni privati (muri di cinta, recinzioni, autovetture, ecc...) dovranno essere immediatamente segnalati telefonicamente al Reperibile Servizio Neve, e tempestivamente (entro il termine di 24 ore) a mezzo eMail all'indirizzo servizioneve@asmerano.it.

Art. 5 **Specifiche su mezzi ed attrezzature**

Tutti i mezzi utilizzati devono essere rispondenti a quanto previsto nel Nuovo Codice della Strada per l'effettuazione del servizio sgombero neve, nonché per le norme della loro circolazione e dovranno obbligatoriamente recare un apposito cartello (avente dimensioni minime 40 x 40 cm) con l'indicazione "Servizio invernale - Comune di Merano / Winterdienst – Gemeinde Meran".

I mezzi dovranno essere dotati dell'attrezzatura necessaria per lo sgombero neve, omologata ai sensi di legge (lame, spandisale), di tutti i speciali dispositivi di avvistamento ed individuazione delle sagome di ingombro previsti dal Nuovo Codice della Strada (D.L. n. 285 del 30.04.1992 e s.m.i.) quali luci d'ingombro e bandiere, lampeggiante giallo di tipo omologato sul tetto della cabina, avvisatore acustico di retromarcia, gomme idonee, catene da neve e quant'altro previsto per garantire l'efficienza esecutiva e la pubblica incolumità.

L'Appaltatore dovrà inoltre controllare, sia prima sia durante il corso dei lavori, lo stato di usura dei coltelli, delle lame, in ogni sua parte, sostituendoli nel caso di inadeguatezza ed usura; del pari dovrà essere tenuta a disposizione una scorta di ricambi per le rimanenti parti meccaniche, rimanendo l'Appaltatore responsabile di eventuali danni o deficienze relative.

L'Appaltatore presta la più ampia garanzia all'ASM Merano SpA sull'effettiva efficienza dei mezzi dichiarati in sede di gara impegnandosi alla loro tempestiva sostituzione con altri mezzi equivalenti nel caso di guasto o incidente anche durante l'espletamento del servizio nella zona assegnata. Al verificarsi della sostituzione di un mezzo dovrà essere immediatamente informata per iscritto l'ASM Merano SpA la quale, sulla base del mezzo proposto, deciderà a suo insindacabile giudizio se accettarlo o meno; in caso positivo non si procederà alla determinazione di un eventuale nuovo prezzo.

Art. 6 **Personale e reperibilità**

L'Appaltatore si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme del contratto collettivo nazionale di lavoro per le imprese del settore e degli accordi integrativi dello stesso nonché le disposizioni di cui al D.Lgs. nr. 81/2008 e s.m.i..

L'Appaltatore è obbligato ad assicurare la propria reperibilità 24 ore su 24 per l'intero periodo invernale, giorni festivi e prefestivi inclusi, nessuno escluso, nonché quella durante lo svolgimento delle prestazioni previste, con un telefono cellulare di cui dovrà dare opportuna comunicazione all'ASM Merano SpA.

Art. 7 **Oneri, obblighi e responsabilità a carico del personale e dell'Appaltatore**

Il personale dovrà essere abilitato alla guida di automezzi speciali per sgombero neve, dovrà inoltre mantenere contegno rigoroso e corretto nei confronti dell'ASM Merano SpA e della cittadinanza. L'Appaltatore s'impegna a richiamare i dipendenti che non osservino una condotta irreprensibile.

L'Appaltatore dovrà impegnarsi ad adottare a sue spese, nell'espletamento del servizio, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone comunque addette al servizio e l'incolumità degli utenti della strada, onde evitare danni a cose, animali e persone, assumendo ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, nel caso di

infortuni o di danni in genere dalla quale responsabilità rimangono quindi ampiamente sollevati l'ASM Merano SpA ed i suoi dipendenti, il Reperibile Servizio Neve, i preposti addetti alla sorveglianza, assistenza e direzione oltre al Comune di Merano ed i suoi dipendenti.

Tali controversie sono invece a totale ed esclusivo carico dell'impresa Appaltatrice come pure quelle derivanti da controversie con terzi per danni, occupazioni, ecc... In nessun caso l'Appaltatore avrà diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'ASM Merano SpA e/o dal Comune di Merano.

Si intendono a carico dell'appaltatore anche i danni provocati a persone o cose derivanti dai mancati o tardivi interventi inerenti le prestazioni di cui all'art. 1 del presente Capitolato Tecnico.

L'Appaltatore deve dichiarare espressamente, in sede di istanza di partecipazione, che di tutti gli oneri ed obblighi sopra specificati si è tenuto conto in sede di formulazione dell'offerta economica.

In caso di sinistro l'Appaltatore dovrà tempestivamente comunicare alla propria compagnia assicuratrice ed al Reperibile Servizio Neve i danni arrecati a cose, animali o persone e provvedere a sue spese al ripristino dello stato dei luoghi nel caso di danni a cose.

Al fine di ottemperare agli obblighi di informazione e coordinamento sanciti dagli articoli di legge riguardanti la sicurezza sul lavoro e la circolazione stradale ed in relazione all'appalto da affidare, si specifica che lo svolgimento delle attività nei luoghi indicati in appalto comporta i rischi legati alla presenza di traffico stradale.

Entro il 30 maggio di ogni anno l'Appaltatore dovrà provvedere a ripristinare i danni arrecati alle infrastrutture comunali e/o private, segnalati dal Responsabile dell'ASM Merano SpA, dall'Ufficio Tecnico del Comune di Merano o da un suo delegato, con le modalità e indicazioni riportate nelle segnalazioni. Qualora non siano ripristinati i danni entro tale termine il Comune di Merano ovvero l'ASM di Merano SpA provvederanno d'ufficio addebitando la relativa spesa all'Appaltatore, detraendola nella fase di rendicontazione finale.

L'Appaltatore si assume ogni onere e responsabilità per l'impiego del personale suddetto, garantendo che l'assunzione e l'utilizzo dello stesso avverrà nel completo rispetto delle norme di legge, in particolare in materia di assicurazioni sociali e di sicurezza sul lavoro.

Saranno inoltre a carico dell'Appaltatore:

- assicurazione e tassa di circolazione dei mezzi, oneri di omologazione ed aggiornamento dei libretti di circolazione in relazione alle attrezzature impiegate, l'onere di acquisire eventuali autorizzazioni per la circolazione stradale di mezzi eccezionali ai sensi del vigente Codice della Strada, nonché ogni altro onere fiscale o assicurativo previsto dalla vigente legislazione;
- spese per il funzionamento, pezzi di ricambio e la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi meccanici, elettrici ed elettronici, zavorre, catene da neve, spese generali e quanto altro necessario per eseguire il servizio a perfetto regola d'arte;
- gli oneri assicurativi e previdenziali nonché tutti gli oneri previsti dalla legge per il personale (operai e lavoratori a giornata) impegnato nel servizio sgombero neve. L'Appaltatore è responsabile in esclusiva per la sicurezza del proprio personale;
- compenso agli operatori di ciascun tipo di prestazione richiesta, oneri fiscali compresi, per lavoro notturno, festivo e prefestivo secondo il CCNL di riferimento;
- mantenere il transito lungo le strade interessate dai lavori di sgombero neve. L'Appaltatore è comunque responsabile della sicurezza del transito sia di giorno che di notte e dovrà adottare, quindi, tutte le opportune cautele relative ad ogni accorgimento occorrente per evitare inconvenienti al pubblico transito o alla sosta. Pertanto l'Appaltatore si impegna ad osservare tutte le norme del Codice della Strada per quanto

concerne la sicurezza della circolazione lungo il tratto di strada interessato ed in particolare quanto contenuto all'art. 21 del Nuovo Codice della Strada;

- l'Appaltatore si impegna a far osservare tutte le norme di sicurezza per la prevenzione degli infortuni contenute, in particolare, nel D.Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i.. L'Appaltatore dovrà in ogni momento a semplice richiesta dell'ASM Merano SpA, dimostrare di aver provveduto ad ogni obbligo assicurativo presso gli Istituti competenti.

Art. 8 Inadempienze e penalità

Ove venissero riscontrati gravi difetti nell'esecuzione del servizio in argomento e nei risultati raggiunti, si provvederà a contestare le inadempienze con lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'Appaltatore.

Dopo due contestazioni scritte e motivate ASM Merano avrà facoltà di rescindere immediatamente il contratto senza alcuna altra formalità se non con il preavviso scritto da comunicarsi 15 giorni prima del termine del rapporto con raccomandata con avviso di ricevimento. Quanto sopra non toglie ASM Merano la più ampia facoltà e riserva di richiedere il risarcimento dei danni in conseguenza all'interruzione del servizio.

Al fine di garantire un'analisi obiettiva degli eventi ed allo scopo di favorire eventuali azioni di arbitrato nelle forme previste dalla vigente normativa ed a garanzia degli utenti, la procedura di risoluzione dovrà essere preceduta da confronto e verifica sulla materia oggetto del contenzioso secondo la seguente modalità:

incontro tra il Legale Rappresentante di ASM Merano ed il Legale Rappresentante dell'impresa Appaltatrice.

Possono dare luogo all'erogazione di una penalità i seguenti casi:

1. irreperibilità da parte dell'Appaltatore o mancata uscita: **€ 800,00** (ottocento Euro);
2. mancato riscontro tra le prestazioni realmente eseguite e quelle comunicate all'ASM Merano SpA: penale di **€ 302,00**, fatto salvo dimostrabile errore in buona fede;
3. ritardo nell'esecuzione del servizio, rispetto ai tempi stabiliti nel presente capitolato (intervento entro un'ora dalla chiamata) o rispetto alle richieste, anche telefoniche, del Reperibile Servizio Neve: penale una tantum di **€ 117,00** (centodiciasette Euro), per singolo automezzo e/o squadra, per la prima ora di ritardo, **€ 302,00** (trecentodue) una tantum per singolo automezzo e/o squadra, per ogni ulteriore ora di ritardo.
4. In caso di indisponibilità propria o degli strumenti di lavoro, la stessa deve essere tempestivamente segnalata (quindi prima della eventuale chiamata in servizio da parte del reperibile ASM) e comporterà la perdita del "Wartegeld" per i giorni di mancata disponibilità ed una sanzione una tantum di **€ 302,00** nel caso in cui durante l'indisponibilità si verificasse la necessità di un intervento.

Le penali non verranno applicate (solo nel giorno dell'eventuale rottura) nel caso in cui l'indisponibilità dei mezzi meccanici sopravvenga ad intervento iniziato, previo sopralluogo del reperibile ASM. Su richiesta di quest'ultimo, il personale dovrà rimanere in zona per il completamento manuale dello sgombero in atto.

L'eventuale spesa che l'ASM Merano dovesse sostenere per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non svolti o realizzati non correttamente saranno trattenuti in detrazione sul dovuto.

Si specifica che l'infrazione del punto 1 viene considerata "grave infrazione" e può essere causa di decadenza del contratto.

Art. 9 Validità dei prezzi

I prezzi offerti tengono conto di tutti gli obblighi ed oneri posti a carico del prestatore del servizio dal presente capitolato d'oneri e da ogni altro documento contrattuale.

Essi sono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

E' ammessa la revisione prezzi nel seguente caso: a partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati sulla base dell'andamento ASTAT dei prezzi.

Art. 10 Pagamenti

I pagamenti verranno disposti su presentazione di regolare fattura commerciale (30 giorni data fattura, fine mese).

In ottemperanza alla normativa relativa allo SPLIT PAYMENT, ai sensi del Decreto IVA 633/72 art. 17-ter, si comunica che ASM Merano SpA è soggetta all'obbligo di ricezione della fattura contenente la scissione dei pagamenti.

Si precisa inoltre che dal 01.01.2019 ASM Merano SpA sarà sottoposta anche all'obbligo di ricezione della fattura elettronica come previsto della legge 24 dicembre 2007 n. 244, articolo 1, commi da 209 a 213 e il DM 3 aprile 2013, n. 55.

Il "Wartegeld" per il periodo 01.11 – 31.12 e le eventuali ore lavorate nei due mesi devono essere fatturate ad ASM Merano tra il giorno 01.01 ed il 15.01 con data 31.12 dell'anno precedente;

Fatturazione finale per i lotti da 1 a 6 e per il lotto 8:

La differenza per il periodo 01.01 – 31.03 e eventuali ore lavorate nei tre mesi devono essere fatturate ad ASM Merano Spa tra il giorno 01.04 ed il giorno 20.04;

Fatturazione finale per il lotto 7 e per i lotti da 9 a 12:

La differenza per il periodo 01.01 – 30.04 e eventuali ore lavorate nei tre mesi devono essere fatturate ad ASM Merano Spa tra il giorno 01.05 ed il giorno 20.05;

L'emissione delle fatture entro le date sopra esposte è tassativa. La ritardata emissione comporterà il pagamento delle stesse a 120 giorni data fattura, fine mese.;

Articolo 11 Assicurazioni sociali e contratti collettivi di lavoro

L'appaltatore deve:

- osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale assicurativa e sanitaria;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi dei lavoratori e negli accordi integrativi per il settore di attività.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, ASM Merano effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fideiussoria.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'appaltatore non può opporre eccezioni ad ASM Merano a titolo di risarcimento danni.

In caso di ripetute infrazioni alle norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa e/o sanitaria ASM Merano provvederà a risolvere il contratto e ad effettuare le dovute comunicazioni alle competenti autorità.

Articolo 12 Codice etico

Con la firma del presente contratto l'Appaltatore dichiara di aver preso visione del Codice Etico adottato dalla Committenza in conformità alle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. disponibile sul sito internet di ASM Merano Spa al seguente link
<http://www.swmeran.it/documents/11555127/11562233/ASM+Merano+CODICE+ETICO+BILINGUE.pdf>

e si impegna, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Articolo 13 **Intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro**

L'appaltatore, al fine di contrastare il rischio di commissione del reato di «*Intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro*» (art. 603-bis del Codice penale), si impegna ad osservare nell'espletamento dell'incarico conferito le seguenti disposizioni:

- attenersi a tutte le norme vigenti in materia di assunzione e gestione del personale, in particolare:
 - a corrispondere al proprio personale una retribuzione non inferiore a quanto stabilito dalle norme del C.C.N.L. in vigore per la categoria di appartenenza ed a ogni modo proporzionato rispetto alla quantità e qualità del lavoro prestato;
 - al rispetto della normativa relativa all'orario di lavoro, ai periodi di riposo, al riposo settimanale, all'aspettativa obbligatoria ed alle ferie;
 - a non sottoporre i propri dipendenti a condizioni di lavoro, a metodi di sorveglianza o a situazioni alloggiative degradanti;
- di predisporre e rendere disponibile ad ASM Merano Spa l'elenco del proprio personale che sarà impiegato per l'espletamento del presente Contratto con i relativi modelli UNILAV;
- a munire, nell'ambito dello svolgimento delle attività affidate secondo il presente Contratto, il proprio personale occupato di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (art. 26, comma 8 del D.Lgs. 81/08);
- di consegnare ad ASM Merano Spa, quando richiesto, l'apposita "*Dichiarazione del pagamento delle retribuzioni da parte dei dipendenti*" relativa ad un campione rappresentativo dei propri dipendenti (almeno due).

Articolo 14 **Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 L. n. 136/2010**

Con la sottoscrizione del presente contratto l'affidatario dichiara altresì di essere in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare di essere in regola con la normativa in materia di contributi previdenziali ed assistenziali nonché consapevole delle conseguenze amministrative e penali che conseguono dalla violazione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente commessa, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c.

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 3 della sopra menzionata legge si dichiara che il conto corrente dedicato è il seguente:

- Banca: ;
- IBAN: ;
- Intestatario ;

L'affidatario dichiara i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche), che per il medesimo saranno delegati ad operare sui conti correnti dedicati:

-

Articolo 15 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), le parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a fare sì che tutti i rispettivi dati personali forniti direttamente dalle parti e comunque connessi con la presente scrittura saranno oggetto di trattamento, automatizzato e non, per le finalità gestionali ed amministrative inerenti il medesimo atto. Il conferimento dei dati è necessario per l'assolvimento delle predette finalità ed in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.

L'ente committente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è ASM Merano Spa con sede a Merano, in viale Europa 4, e che, relativamente agli adempimenti inerenti al Contratto, "Responsabile" del suddetto trattamento è il Direttore Ing. Claudio Vitalini.

Art. 16 Contatti

Il referente di ASM per il Servizio Sgombero Neve è il (Cell.).

Il numero telefonico unico del reperibile ASM è

E-Mail: servizioneve@asmmerano.it

Fax: 0743 448900.